

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Fiductie BV

1. Definities

1.1. Fiductie BV: de besloten vennootschap Fiductie, statutair gevestigd op de Eerste Oosterparkstraat 51d, 1091 GV Amsterdam en kantoorhoudende te Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 99150689.

Opdrachtgever: de (beoogde) contractspartij en afnemer van diensten aangeboden door Fiductie BV, daaronder mede begrepen alle opdrachtgevers die tezamen een Opdracht aan Fiductie BV hebben gegeven, alsmede zijn of hun gemachtigden.

1.2. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht die tussen Fiductie BV en Opdrachtgever tot stand komt op grond waarvan Fiductie BV zich jegens Opdrachtgever verbindt diensten te verlenen in het kader van de uitvoering van de Opdracht;

1.3. Opdracht: de opdracht die door Opdrachtgever wordt verstrekt aan Fiductie BV tot het verrichten van diensten, dan wel enig ander type opdracht verstrekt door Opdrachtgever aan Fiductie BV.

1.4. Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

2. Algemeen

2.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten, rechtsbetrekkingen en (de totstandkoming en de uitvoering) van alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Fiductie BV, hoe ook genaamd, alsmede op hetgeen zich naar aanleiding daarvan of in verband daarmee mocht voordoen, tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van

een Overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever, in welke vorm en onder welke benaming dan ook, zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze door Fiductie BV uitdrukkelijk en schriftelijk zijn geaccepteerd.

2.3. Afwijking van deze Algemene Voorwaarden is alleen mogelijk indien en voor zover Fiductie BV deze afwijking uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.

2.4. Opdrachtgever stemt er mee in dat Fiductie BV de Overeenkomst onder haar verantwoordelijkheid laat uitvoeren. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek wordt uitgesloten.

2.5. Fiductie BV is bevoegd om de inhoud van deze Algemene Voorwaarden van tijd tot tijd te wijzigen. In het geval van materiele wijzigingen zal Fiductie BV Opdrachtgever hiervan tijdig op de hoogte stellen. Tussen deze kennisgeving en de inwerkingtreding van de nieuwe Algemene Voorwaarden zal tenminste een maand zitten. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van de reeds gesloten Overeenkomst(en) c.q. aangegane Opdrachten. Niet-materiële (redactionele of anderszins ondergeschikte) wijzigingen treden zonder afzonderlijke kennisgeving in werking.

2.6. De Opdrachtgever door wie eenmaal een Opdracht is verstrekt aan Fiductie BV, aanvaardt de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden op alle latere offertes van Fiductie BV en Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Fiductie BV.

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Fiductie BV

2.7. De Algemene Voorwaarden doen niet af aan eventuele rechten van Fiductie BV voortvloeiend uit de wet en/of uit verdragen.

3. Totstandkoming Overeenkomst

3.1. De Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Fiductie BV komt tot stand zodra (i) Fiductie BV en Opdrachtgever de Overeenkomst hebben ondertekend, dan wel (ii) Opdrachtgever op een andere wijze schriftelijk (waaronder per e-mail) heeft bevestigd met het aanbod van Fiductie BV in te stemmen. Onder ondertekening wordt in deze Algemene Voorwaarden mede verstaan digitale of elektronische ondertekening in de zin van artikel 3:15a BW.

3.2. Ingeval sprake is van tegenstrijdigheden tussen deze Algemene Voorwaarden en de bewoordingen van de offerte, prevaleert de offerte.

4. Uitvoering van de Overeenkomst

4.1. Iedere Overeenkomst leidt voor Fiductie BV tot een inspanningsverplichting waarbij Fiductie BV gehouden is haar verplichtingen na te komen naar beste kunnen, met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap.

4.2. In alle gevallen waarin Fiductie BV dat nuttig of noodzakelijk acht heeft zij het recht om – in overleg met Opdrachtgever – bepaalde werkzaamheden te laten uitvoeren door derden of zich te laten bijstaan door derden.

4.3. Indien voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door Fiductie BV een termijn is overeengekomen, dan is dit nadrukkelijk geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding

van de overeengekomen termijn levert dus ook geen toerekenbare tekortkoming van Fiductie BV op en Opdrachtgever kan om die reden de Overeenkomst niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Opdrachtgever kan bij overschrijding van de overeengekomen termijn wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen waarbinnen Fiductie BV de Overeenkomst dient na te komen. Overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor Opdrachtgever een grond opleveren voor ontbinding van de Overeenkomst.

4.4. Fiductie BV verricht haar werkzaamheden onafhankelijk en zonder instructiebevoegdheid van Opdrachtgever voor de inhoudelijke beoordeling van meldingen.

4.5. Wanneer Fiductie BV de opdracht krijgt om in samenwerking met een derde een opdracht of een gedeelte daarvan te vervullen, zal Opdrachtgever in overleg met alle betrokkenen vaststellen wat ieders taak is. Fiductie BV aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van de derde.

5. Abonnementen en dienstverlening

5.1. Fiductie BV biedt haar dienstverlening als externe vertrouwenspersoon aan in abonnementsvormen, afgestemd op de grootte van de organisatie van Opdrachtgever.

5.2. Elk abonnement bevat een vooraf overeengekomen aantal melduren, bereikbaarheidsafspraken, en indien van toepassing overlegmomenten en rapportages. De exacte inhoud en omvang

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Fiductie BV

worden vastgelegd in de offerte of opdrachtbevestiging.

5.3. Niet-benutte melduren binnen het abonnement kunnen, tenzij anders overeengekomen, tot maximaal 12 maanden na het contractjaar worden meegenomen.

5.4. Indien de omvang van de organisatie wijzigt en daardoor in een ander abonnementsniveau valt, is de organisatie verplicht deze wijziging bij de start van het nieuwe contractjaar aan ons door te geven.

5.5. Indien het aantal melduren binnen het abonnement wordt overschreden, worden extra melduren gefactureerd tegen het actuele uurtarief zoals vermeld in de offerte of op de website van Fiductie BV.

5.6. Bereikbaarheid van Fiductie BV vindt standaard plaats op werkdagen tijdens kantooruren. Voor spoedgevallen buiten deze tijden kan op verzoek van de melder of Opdrachtgever aanvullende bereikbaarheid worden overeengekomen.

5.7. Reiskosten worden separaat gefactureerd tegen een vergoeding van €0,35 per kilometer of op basis van openbaar vervoer (2e klas), tenzij anders overeengekomen.

5.8. Reistijd korter dan een half uur wordt niet in rekening gebracht. Voor reistijd langer dan een half uur wordt het geldende uurtarief toegepast.

5.9. Jaarabonnementen worden vooraf gefactureerd. Extra melduren en reiskosten worden achteraf op basis van nacalculatie in rekening gebracht.

5.10. Het abonnement wordt na afloop stilzwijgend verlengd met één jaar, tenzij één van de partijen uiterlijk één maand voor het einde van de looptijd schriftelijk opzegt.

6. Geheimhouding

6.1 Partijen zijn ieder verplicht tot geheimhouding jegens derden van alle vertrouwelijke informatie die hen bij de aanvaarding en de uitvoering van de Opdracht op welke wijze dan ook ter kennis is gebracht of gekomen, behoudens afwijkingen hiervan in overleg met de andere partij. Onder “Vertrouwelijke Informatie” wordt verstaan: informatie die (i) uitdrukkelijk als vertrouwelijk is aangeduid en/of (ii) naar haar aard of gezien de omstandigheden redelijkerwijs als vertrouwelijk moet worden beschouwd. De identiteit van melders wordt steeds als vertrouwelijk beschouwd en wordt uitsluitend gedeeld met hun voorafgaande schriftelijke toestemming of op grond van een dwingende wettelijke verplichting.

6.1 Elke partij staat er voor in dat de tot haar onderneming behorende medewerkers van wie zij bij de uitvoering van de Opdracht gebruik maakt, zich overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.1. tot en met 5.5 gedragen.

6.2 De geheimhoudingsverplichting van artikel 7.1 geldt niet ten aanzien van informatie en gegevens:

- a. die van publieke bekendheid zijn, anders dan door toedoen van de ontvangende partij (direct of indirect);
- b. die de ontvangende partij reeds rechtmatig in haar bezit had voor de ontvangst van de Vertrouwelijke Informatie;
- c. die door de ontvangende partij onafhankelijk is ontwikkeld zonder gebruik te maken van Vertrouwelijke Informatie;
- d. die openbaar gemaakt moet worden krachtens een dwingende wettelijke verplichting of een onherroepelijke

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Fiductie BV

rechterlijke uitspraak (waaronder verplichtingen uit de Arbowet of de Wet bescherming klokkenluiders), mits de ontvangende partij, voor zover rechtens toegestaan, de andere partij onverwijld schriftelijk informeert en de openbaarmaking tot het noodzakelijke beperkt;

e. waarvoor de verstreckende partij vooraf

schriftelijk toestemming tot openbaarmaking heeft verleend.

6.3 De in dit artikel bedoelde geheimhoudingsplicht blijft gelden gedurende de looptijd van de Overeenkomst; en minstens vijf (5) jaar na beëindiging daarvan, maar voor meldingen en dossiers inzake vermoedens van misstanden of ongewenst gedrag ten minste tien (10) jaar na afsluiting van de melding of zolang de wet of toepasselijke beroepsnormen een langere bewaartermijn voorschrijven.

7. Verplichtingen Opdrachtgever

7.1 Opdrachtgever zorgt ervoor Fiductie BV haar werkzaamheden ongestoord en op het overeengekomen tijdstip kan verrichten en dat zij bij de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van Opdracht de beschikking krijgt over de op grond van de Arbowet en aanverwante regelgeving voorgeschreven voorzieningen benodigde voorzieningen.

8. Gegevens van Opdrachtgever.

8.1 Bij of zo spoedig mogelijk na het verlenen van de Opdracht verstrekt Opdrachtgever aan Fiductie BV al de gegevens en inlichtingen, die nodig zijn voor een behoorlijke vervulling van haar taak.

8.2 Fiductie BV heeft het recht de uitvoering van de Opdracht of de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan. Fiductie BV kan er ook voor kiezen om door te gaan met de uitvoering van Opdracht of de Overeenkomst, waarbij zij eventueel daardoor ontstane additionele kosten in rekening kan brengen, zoals nader bepaald in de Overeenkomst.

8.3 Opdrachtgever is gehouden Fiductie BV onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Opdracht of de Overeenkomst van belang kunnen zijn.

8.4 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Fiductie BV ter beschikking gestelde gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

8.5 Fiductie BV draagt niet de verantwoordelijkheid voor de juistheid van de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en is niet aansprakelijk voor eventuele schade van Opdrachtgever of derden die als gevolg van het verstrekken van geen, geen tijdige, onjuiste of onvolledige gegevens en/of informatie is ontstaan. Opdrachtgever vrijwaart Fiductie BV voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Fiductie BV geen, geen tijdige, onjuiste of onvolledige gegevens en/of informatie heeft verstrekt.

9. Gebruik van geanonimiseerde gegevens.

9.1 Fiductie BV is gerechtigd om de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Fiductie BV

Vertrouwelijke Informatie ter kennis van derden wordt gebracht en mits dit niet te herleiden valt tot individuele Opdrachtgevers.

10. Beëindiging

10.1 Zowel Opdrachtgever als Fiductie BV zijn gerechtigd om de Overeenkomst c.q. de Opdracht bij aangetekende brief met onmiddellijke ingang zonder inachtneming van een opzegtermijn op te zeggen zonder dat waarschuwing, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder dat een schadevergoeding aan de andere partij is verschuldigd, indien:

- a. de andere partij ernstig tekortschiet in de nakoming van enige verplichting uit hoofde van deze Overeenkomst en dit gebrek in de nakoming niet binnen 14 dagen na schriftelijke kennisgeving hiervan is door de eerstgenoemde partij hersteld;
- b. de andere partij een beroep doet op overmacht en de overmacht periode langer dan 2 maanden heeft geduurd of zodra vaststaat dat deze periode langer dan 2 maanden gaat duren;
- c. de andere partij in staat van faillissement verkeert dan wel het faillissement van de andere partij door die partij of een derde wordt aangevraagd;
- d. aan de andere partij surseance van betaling wordt verleend, voorlopige surseance van betaling uitdrukkelijk daaronder begrepen, dan wel indien de andere partij surseance van betaling aanvraagt;
- e. er op het gehele of een gedeelte van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd;
- f. de andere partij ontbonden of geliquideerd wordt;

g. de andere partij overgaat tot staking van zijn bedrijf of daartoe reeds is overgegaan, overdracht van zijn bedrijf of een belangrijk gedeelte daarvan, daaronder begrepen de inbreng van zijn bedrijf in een op te richten of reeds bestaand bedrijf.

10.2 Indien een voortijdige beëindiging zich voordoet, geeft dit de Opdrachtgever geen recht op opschorting van enige betalingsverplichting uit hoofde van de Overeenkomst. Evenmin komt Opdrachtgever in dat geval een beroep op verrekening toe.

11. Honorarium en kosten

11.1 Het honorarium van Fiductie BV bestaat, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, uit een vooraf bepaalde vaste vergoeding (abonnement) per jaar en een vaste vergoeding per uur en/of kan worden berekend op basis van de uurtarieven van Fiductie BV.

11.2 Alle honoraria zijn exclusief heffingen van overheidswege zoals omzetbelasting (BTW) alsmede exclusief reis- en andere onkosten ten behoeve van Opdrachtgever gemaakt waaronder begrepen maar niet beperkt tot declaraties van ingeschakelde derden.

11.3 Fiductie BV kan Opdrachtgever verzoeken om een redelijk voorschot te betalen in verband met honoraria die Opdrachtgever verschuldigd is of zal worden en/of onkosten die ten behoeve van Opdrachtgever moeten worden gemaakt. Fiductie BV heeft, wanneer door hem een redelijk voorschot is gevraagd, het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever het voorschot aan Fiductie BV heeft betaald dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Fiductie BV

11.4 Fiductie BV behoudt zich het recht voor in overleg met Opdrachtgever jaarlijks de overeengekomen honoraria aan te passen wegens wijziging van de algemene prijsindex en wegens door de overheid opgelegde maatregelen.

12. Facturatie

12.1 Facturen van Fiductie BV, waaronder begrepen abonnementen en tussentijdse declaraties, dienen, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen, binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan. Een bij Opdrachtgever bestaande en/of door hem ingediende klacht in verband met de Overeenkomst en/of andere overeenkomsten tussen Fiductie BV en Opdrachtgever, geeft Opdrachtgever niet het recht om zijn betaling op te schorten. De betaling dient te geschieden in euro tenzij anders overeengekomen.

12.2 Indien Fiductie BV op verzoek of met voorafgaande toestemming van Opdrachtgever werkzaamheden heeft verricht of andere diensten heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de overeengekomen werkzaamheden en/of diensten vallen, komen deze werkzaamheden of diensten voor rekening van Opdrachtgever volgens de tarieven van Fiductie BV, tenzij anders overeengekomen.

12.3 Indien sprake is van meerwerk door Fiductie BV, aldus uitvoering van werkzaamheden die niet door Fiductie BV aan Opdrachtgever zijn geoffreerd en/of onderdeel uitmaken van de Opdracht, kan Fiductie BV dit meerwerk op basis van haar tarieven in rekening brengen bij Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Meer werk wordt per kwartaal gefactureerd.

12.4 Alle kostenramingen en/of begrotingen en levertijden die door Fiductie BV worden uitgegeven, zijn louter indicatief, tenzij schriftelijk anders aangegeven door Fiductie BV. Opdrachtgever kan in geen geval rechten of verwachtingen ontlenen aan kostenramingen of budgetten of levertijden die door de Fiductie BV worden afgegeven.

12.5 Indien Opdrachtgever een declaratie niet of niet tijdig betaalt, is de Opdrachtgever vanaf de vervaldatum van de declaratie over het daarin vermelde bedrag de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW verschuldigd zonder daartoe eerst een aanmaning of ingebrekestelling vereist is. Indien Fiductie BV in verband met niet-tijdige betaling door Opdrachtgever (buiten)gerechtelijke maatregelen dient te nemen, komen alle daaruit voortvloeiende en aldus de werkelijk gemaakte kosten, waaronder advocaatkosten, voor rekening van Opdrachtgever.

12.6 Indien de Opdrachtgever uit meer dan één natuurlijke en/of rechtspersoon bestaat, is elk van deze personen hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de op grond van de Overeenkomst c.q. Opdracht verschuldigde bedragen.

12.7 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

12.8 Tevens zijn in het geval van overschrijding van de betalingstermijn alle (eventuele) overige openstaande

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Fiductie BV

facturen/tegoeden en nog te verzenden facturen in het geheel direct opeisbaar.

13. Overmacht

13.1 Indien Fiductie BV haar verplichtingen uit de Opdracht en/of de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een tekortkoming die Fiductie BV op grond van artikel 6:75 BW niet kan worden toegerekend, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Fiductie BV alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

13.2 Voor zover Fiductie BV ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, is Fiductie BV gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat in rekening te brengen. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen.

14. Annulering

14.1 Een voor een individuele cliënt, waaronder medewerkers van Opdrachtgever, overeengekomen te verrichten dienst ("afspraak") kan tot uiterlijk 24 uur (zijnde één werkdag) voor de overeengekomen dag van uitvoering bij Fiductie BV, schriftelijk of telefonisch, kosteloos worden geannuleerd.

14.2 Fiductie BV is gerechtigd, voor alle overeengekomen diensten ("afspraken") die door een individuele cliënt niet of niet tijdig zijn geannuleerd, 100% van de kosten van de geannuleerde uren en de in verband met de geannuleerde diensten ("afspraken") gemaakte kosten, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.

15. Aansprakelijkheid

15.1 De aansprakelijkheid van Fiductie BV jegens Opdrachtgever is beperkt tot de vergoeding van directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Overeenkomst c.q. de Opdracht. Deze aansprakelijkheid voor directe schade is beperkt tot het bedrag dat volgens de (beroeps)aansprakelijkheidsverzekeraar van Fiductie BV voor het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door Fiductie BV uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico.

15.2 Fiductie BV is niet aansprakelijk jegens Opdrachtgever en/of derden voor indirecte schade, daaronder begrepen: gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en andere gevolgschade of indirecte schade die het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteren door Fiductie BV.

15.3 Als, om welke reden dan ook, de (beroeps)aansprakelijkheidsverzekeraar geen dekking verleent dan wel niet tot uitkering - zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel - overgaat, is de aansprakelijkheid van Fiductie BV beperkt tot het bedrag dat voor de uitvoering van de Opdracht in rekening is gebracht in het kalenderjaar waarin de schade zich heeft voorgedaan. In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikel meer bedragen dan € 10.000 per toerekenbare tekortkoming waarbij geldt dat een samenhangende serie van toerekenbare tekortkomingen geldt als één (1) toerekenbare tekortkoming.

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Fiductie BV

15.4 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Fiductie BV.

15.5 Het bepaalde in de leden 1 t/m 4 van dit artikel heeft zowel betrekking op de contractuele als de buitencontractuele aansprakelijkheid van Fiductie BV jegens Opdrachtgever.

16. Vrijwaring

16.1 Opdrachtgever vrijwaart Fiductie BV tegen alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade die voortvloeien uit en/of verband houden met zowel de door Fiductie BV uitgevoerde Opdracht en/of Overeenkomst, en dient Fiductie BV schadeloos te stellen voor al hetgeen hij als gevolg van dergelijke aanspraken mocht worden veroordeeld.

16.2 Opdrachtgever vrijwaart Fiductie BV voor aanspraken van derden (medewerker van Fiductie BV en door Fiductie BV ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de Opdracht en/of Overeenkomst schade lijden, welke schade het gevolg is van het handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.

17. Privacy

17.1 Opdrachtgever zorgt dat de persoonsgegevens op rechtmatige en behoorlijke wijze worden verstrekt aan Fiductie BV, voor zover daarvan sprake is, en dat de betrokkenen afdoende zijn geïnformeerd ingevolge de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG").

17.2 Wanneer Fiductie BV tijdens het uitvoeren van de Opdracht en/of de Overeenkomst persoonsgegevens verwerkt,

zal de Fiductie BV de persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerken en zich houden aan de wettelijke voorschriften die volgen uit de AVG. De verkregen persoonsgegevens zullen uitsluitend worden gebruikt voor het doel van de Opdracht en/of de Overeenkomst.

18. Intellectuele eigendom en gebruik van documentatie

18.1 Alle intellectuele-eigendomsrechten (waaronder auteurs-, databank-, model- en merkrechten) op alle documenten, rapporten, templates, presentaties, adviezen, trainingsmaterialen en overige werken die door Fiductie BV in het kader van de Opdracht worden gecreëerd, verstrekt of gedeeld, blijven uitsluitend bij Fiductie BV berusten.

18.2 Opdrachtgever verkrijgt slechts een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht voor intern gebruik, en uitsluitend voor de doeleinden die uit de Overeenkomst voortvloeien. Elk ander gebruik, zoals verveelvoudiging, openbaarmaking, verstrekking aan derden of commerciële toepassing, vereist voorafgaande schriftelijke toestemming van Fiductie BV.

18.3 Fiductie BV stelt de documentatie met zorg samen, maar aanvaardt, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid, geen aansprakelijkheid voor directe of indirecte schade die voortvloeit uit het gebruik ervan. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de uiteindelijke toepassing of implementatie van de inhoud.

18.4 Opdrachtgever vrijwaart Fiductie BV tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Fiductie BV

gebruik van de documentatie in strijd met dit artikel.

19. Vermelding van bedrijfsnaam als referentie

19.1 Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, geeft Opdrachtgever toestemming aan Fiductie BV om de (bedrijfs)naam van Opdrachtgever te vermelden op de website en in overige communicatiemiddelen van Fiductie BV, uitsluitend als referentie en zonder inhoudelijke toelichting over de aard van de dienstverlening.

19.2 Fiductie BV zal bij een dergelijke vermelding geen vertrouwelijke of inhoudelijke informatie delen over de samenwerking met Opdrachtgever, tenzij hiervoor vooraf schriftelijke toestemming is verkregen.

19.3 Indien Opdrachtgever bezwaar heeft tegen het gebruik van de (bedrijfs)naam, kan dit schriftelijk worden aangegeven. Fiductie BV zal de naam dan binnen een redelijke termijn verwijderen of onzichtbaar maken.

20. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

20.1 Op de dienstverlening van Fiductie BV en de contractuele verhouding tussen Opdrachtgever en Fiductie BV is uitsluitend Nederlands recht toepasselijk.

20.2 Partijen leggen ieder geschil dat uit of in verband met deze Overeenkomst ontstaat eerst voor aan mediation volgens het MfN-Mediationreglement. De partij die mediation wenst, nodigt de ander schriftelijk uit. Binnen veertien (14) dagen kiezen partijen gezamenlijk een MfN-registermediator; lukt dat niet, dan kan de meest gereede partij het MfN verzoeken een mediator aan te wijzen. Partijen wonen

minimaal één gezamenlijke sessie bij, dragen de mediatorskosten ieder voor de helft en behandelen het bestaan en de inhoud van de mediation strikt vertrouwelijk. Blijft binnen dertig (30) dagen na de eerste sessie geen oplossing bereikt, of verklaart de mediator eerder schriftelijk dat een minnelijke regeling niet haalbaar is, dan staat het partijen vrij het geschil aan de in artikel 17.4 genoemde bevoegde rechter voor te leggen.

20.3 Indien enige bepaling in de Overeenkomst en/of in deze Algemene Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk wordt vernietigd dan wel nietig blijkt te zijn, dan blijft de Overeenkomst en/of blijven deze Algemene Voorwaarden voor het overige gedeelte in stand. In een dergelijk geval zal voor de bepaling van de betekenis die in dat geval aan die bepaling dient te worden gehecht zo veel als mogelijk worden aangesloten bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling met als doel dat die nieuwe bepaling c.q. betekenis wel afdwingbaar en uitvoerbaar is.

20.4 Uitsluitend de Nederlandse rechter te Amsterdam is bevoegd om kennis te nemen van geschillen tussen Opdrachtgever en Fiductie BV.